**Муниципальное бюджетное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение Центр образования города Ставрополя имени Героя России Владислава Духина**

ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО

Решением педагогического совета приказом МБВСОУ ЦО г. Ставрополя

МБВСОУ ЦО г. Ставрополя им. Героя России В.Духина

им. Героя России Духина №402-ОД от 28.12.2024г

протокол №6 от 28.12.2024г

УЧТЕНО мнение

Совета родителей (законных представителей)

МБВСОУ ЦО г. Ставрополя

им. Героя России Духина

протокол №3 от 19.12.2024г

УЧТЕНО мнение

Совета обучающихся

МБВСОУ ЦО г. Ставрополя

им. Героя России Духина

протокол №3 от 20.12.2024г

ПОЛОЖЕНИЕ

о получении образования в форме семейного образования или самообразования и организации промежуточной аттестации экстернов

г. Ставрополь

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации получения образования в форме семейного образования или самообразования и организации промежуточной или и государственной итоговой аттестации экстернов в муниципальном бюджетном вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении Центре образования города Ставрополя имени Героя России Владислава Духина (далее по тексту – Центр образования).
   2. Организация получения образования в форме семейного образования осуществляется в соответствии с требованиями:

* Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
* Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287 (далее - ФГОС основного общего образования);
* Федеральной образовательной программы основного общего образования, утвержденной Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от18.05.2023 № 370;
* Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной Приказами Министерства просвещения Российской Федерации от18.05.2023 № 371;
* Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам основного общего и среднего общего образования»;
* Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
* Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
* Приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 469 от 30 июля 2020

года «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

* Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
* Устава Центра образования;
* настоящего Положения;
* приказами и распоряжениями директора Центра образования.
  1. Общее образование может быть получено в Центре образования, а также вне Центра образования – в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.
  2. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями Законными представителями несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.
  3. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения образования в форме семейного образования или самообразования родители (законные представители) информируют об этом Комитет образования администрации города Ставрополяв течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из Центра образования в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.
  4. Обучающийся, получающий общее образование в форме семейного образования или самообразования, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения.
  5. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся в организации, не имеющей государственной аккредитации, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию (далее – аттестация) в Центре образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соответствующего уровня.
  6. Экстерны – лица, зачисленные в Центр образования**,** осуществляющего образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной аттестации.
  7. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся Центра образования по соответствующей образовательной программе.
  8. Экстерну, зачисленному в Центр для прохождения промежуточной аттестации, предоставлено право на получение бесплатных консультаций (в пределах двух учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).
  9. Деятельность Центра, обеспечивающая консультации экстернов, финансируется Учредителем (Комитетом образования администрации города Ставрополя).

1. **Возникновение образовательных отношений при выборе обучающимся формы получения образования в форме семейного образования или самообразования**
   1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося информируют о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования Комитет образования администрации города Ставрополя, направляя уведомление согласно установленной формы (приложение 1).
   2. Родители (законные представители) выбирая получение ребенком общего образования в форме семейного образования, принимают на себя, в том числе, обязательства, возникшие при получении общего образования в форме семейного образования.
   3. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в Центр образования с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования.
   4. На основании указанного заявления Центр образования в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося и информирует Комитет образования администрации города Ставрополя об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования или самообразования.
   5. Центр образования выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью и подписью его директора в конце учебного года.
   6. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося заявление о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной аттестации вправе подать одновременно с заявлением об отчислении из Центра в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования.
   7. Для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации, обучающийся, получающий общее образование в форме семейного образования или самообразования, зачисляется в Центр образования, осуществляющего образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, экстерном.
   8. Прием обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации.
   9. Прием осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Центра образования о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной аттестации.
   10. По желанию совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Центра образования может быть определен на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств.
2. **Зачисление экстернов в Центр образования для прохождения  
   промежуточной аттестации**
   1. Заявление о зачислении для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации экстерном подается директору Центра образования совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению 2.
   2. Вместе с заявлением представляются следующие документы:

* оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
* оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
* оригинал свидетельства о рождении либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя;
* копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
* личное дело (при наличии);
* документы, подтверждающие освоение основных общеобразовательных программ (при наличии):
* справка об обучении в образовательной организации по образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования;
* справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации в образовательной организации, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности;

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предоставляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Кроме того, могут быть представлены иные документы за период, предшествующий обучению в форме семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств.

* 1. Зачисление в Центр образования экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема и предоставленных документов.
  2. Информация о зачислении экстерном обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования направляется в Комитет образования администрации города Ставрополя
  3. В приеме в Центр образования может быть отказано только по причине отсутствия в нём свободных мест.
  4. При отсутствии у экстерна личного дела в Центр образования оформляется личное дело на период прохождения промежуточной аттестации.
  5. При приеме заявления о прохождении аттестации экстерном Центр образования обязан ознакомить экстерна и (или) его родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
  6. Директором Центра образования издается приказ о зачислении экстерна в Центр образования для прохождения аттестации, в котором указываются сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации. Копия приказа хранится в личном деле экстерна.
  7. При прохождении промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

В частности, экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Участие экстернов в указанных мероприятиях организуется в заявительном порядке.

Экстерны имеют право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации; пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно­оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Центра образования;

поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

* 1. По окончании срока, указанного в заявлении о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной аттестации и соответствующего приказа, экстерн отчисляется из Центра образования.

1. **Организация проведения промежуточной и (или) государственной  
   итоговой аттестации экстернов**
   1. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов, в том числе формы и порядок проведения промежуточной аттестации экстерна, а также возможность применения дистанционных образовательных технологий при проведении консультаций, устанавливаются Центром образования в соответствии с приказом «О проведении промежуточной аттестации».
   2. По заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Центра образования устанавливает индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации, предусматривает возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы, а так же возможность зачета Центром образования результатов промежуточной аттестации экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ, пройденных в других образовательных организациях.
   3. Перечень учебных предметов, по которым проводится промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом образовательной программы Центра образования, сроки проведения промежуточной аттестации и при необходимости сроки проведения бесплатных консультаций отражаются в расписании промежуточной аттестации.
   4. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

* 1. При получении общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.
  2. Центр образования несет ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.
  3. Порядок прохождения промежуточной аттестации целесообразно определять с учетом мнения совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.
  4. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.
  5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом Центра образования, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
  6. Центр образования, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования или самообразования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
  7. Обучающиеся по образовательным программам основного общего образования в форме семейного образования и среднего общего образования в форме самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Центре образования.
  8. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования или самообразования имеют право на зачет Центром образования результатов промежуточной аттестации, пройденных в других образовательных организациях, в установленном порядке.

Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

документа об образовании, в том числе об образовании, полученном в иностранном государстве;

документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

Центр образования производит зачет при установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее – установление соответствия).

Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

* 1. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине

(модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Центром образования, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

* 1. Для проведения промежуточной аттестации Центром образования создается комиссия.
  2. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме приложение 3.
  3. Образовательные отношения и предоставление академических прав прекращаются на основании отчисления экстерна из Центра образования после прохождения промежуточной аттестации. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из Центра образования.
  4. Лица, осваивающие образовательные программы основного общего или среднего общего образования в форме семейного образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию по соответствующим образовательным программам в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации, установленном Министерством просвещения РФ.
  5. Экстерны могут быть награждены медалью «За особые успехи в учении» I и II степеней, в соответствии с Порядком и условиями выдачи медалей, утвержденных Министерством просвещения Российской Федерации.
  6. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательным программам основного общего образования - не может быть позже 1 марта. Заявления об участии в государственной итоговой аттестации подаются экстернами - в образовательные организации по выбору экстернов.
  7. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку - при проведении государственной итоговой аттестации но образовательным программам основного общего образования, или имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение) - при проведении государственной итоговой аттестации но образовательным программам среднего общего образования.

К экзаменам но учебным предметам, освоение которых завершилось ранее, допускаются обучающиеся X-XI (XII) классов, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных но всем учебным предметам учебного плана за предпоследний год обучения.

* 1. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшем государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения но образцу, устанавливаемому Центром образования.

* 1. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно приложению № 4.
  2. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем образовании или среднем общем образовании Центром образования, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

1. **Заключительные положения**
   1. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета Центра образования с учетом мнения совета обучающихся, с учетом мнения

совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждается приказом директора Центра образования.

* 1. Изменения и дополнения в настоящее Положение (в том числе, в виде новой редакции Положения) принимаются решением Педагогического совета Центра образования с учетом мнения совета обучающихся, с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждаются приказом директора Центра образования.

*Приложение 1*

Директору МБВСОУ

Центр образования

города Ставрополя

имени Героя России

Владислава Духина

Логвиненко Л.М.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место проживания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), для нашего несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*дата рождения*)

была выбрана форма получения общего образования в форме

**самообразования.** В комитет образования администрации города Ставрополя направлено уведомление о данном выборе в соответствии с п.5 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.21г

№ 115.

В связи с этим, на основании указанного Федерального закона, ПРОШУ:

- зачислить моего ребенка в руководимую Вами общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, издав соответствующий распорядительный акт;

-организовать аттестацию моего ребенка в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования и Положением Центра образования (п.4.2) «О получении образования в форме семейного образования или самообразования и организации промежуточной аттестации экстернов»

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О. родителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О. учащегося

***Приложение 2***

**Директору МБВСОУ Центр образования**

**города Ставрополя**

**имени Героя России Владислава Духина**

**Логвиненко Л.М.**

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
Ф.И.О.   
место проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), мной

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, дата рождения)

была выбрана форма получения общего образования в форме **самообразования**. Комитет образования администрации города Ставрополя уведомлен о моем выборе формы образования в соответствии с п.5 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.21г № 115.

В связи с этим, на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона, ПРОШУ:

-        зачислить меня в руководимую Вами общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, издав соответствующий распорядительный акт;

-        организовать аттестацию мне экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования и Положением Центра образования (п.4.2) «О получении образования в форме семейного образования или самообразования и организации промежуточной аттестации экстернов»

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф. И. О.)

*Приложение 3*

Директору МБВСОУ Центр образования

города Ставрополя

имени Героя России Владислава Духина

Логвиненко Л.М.

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место проживания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) и **справкой о периоде** **обучения** №\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_, выданной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зачислить моего сына (дочь)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года рождения, студента \_\_ курса

в Центр образования в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Прошу Вас зачесть отметки моего сына (дочери) по общеобразовательным предметам, указанным в справке о периоде обучения и согласно (п.4.2) Положения Центра образования «О получении образования в форме семейного образования или самообразования и организации промежуточной аттестации экстернов»:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу Вас организовать для моего сына (дочери) промежуточную аттестацию по следующим предметам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**С порядком проведения итогового сочинения за курс среднего общего образования и порядком проведения государственной итоговой аттестации ознакомлены.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**подпись Ф.И.О. родителя**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**подпись Ф.И.О. учащегося**

**Дата**

*Приложение 4*

Директору МБВСОУ Центр образования

города Ставрополя

имени Героя России Владислава Духина

Логвиненко Л.М.

от

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) и **справкой о периоде обучения** №\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_, выданной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зачислить меня\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года рождения, студента \_\_ курса

в Центр образования в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Прошу Вас зачесть отметки по следующим общеобразовательным предметам, указанным в справке о периоде обучения и согласно (п.4.2) Положения Центра образования **«**О получении образования в форме семейного образования или самообразования и организации промежуточной аттестации экстернов»:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу Вас организовать для меня промежуточную аттестацию по следующим предметам:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**С порядком проведения итогового сочинения за курс среднего общего образования и порядком проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).**

**Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**подпись Ф.И.О. учащегося**

**Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*Приложение 5*

СПРАВКА

О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

в муниципальном бюджетном вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении Центре образования города Ставрополя им.Героя России В.Духина

в / учебном году пройдена промежуточная аттестация

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учебных предметов | Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета | Отметка |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |
| 9. |  |  |  |
| 10. |  |  |  |
| 11. |  |  |  |
| 12. |  |  |  |

в класс.

(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации

/

М.П.

« « 20 г.

*Приложение 6*

**Протокол промежуточной аттестации**

**Ф.И.О.**

**за курс \_\_ класса, получающего \_\_\_\_\_общее образование в форме самообразования в муниципальном бюджетном вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении Центре образования г. Ставрополя им. Героя России В. Духина**

**202\_-202\_ учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Предмет** | **Дата** | **Оценка** | **Ф.И.О.**  **членов комиссии** | **Подпись** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии - Л.М.Логвиненко

директор Центра образования